



คำสั่งโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

ที่ ๘๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

ด้วยโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม จะดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมดุสิตา แกรนด์ ฮอลล์ ชั้น ๓ อาคารจุฬี เพื่อรับทราบนโยบายการบริหารของผู้อำนวยการโรงเรียน รับเงินตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ พร้อมทั้งพบครูที่ปรึกษา และร่วมกันสนับสนุนการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดการประชุมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางสาวนงกรณต์ บรรเจิดธีรกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวพรพรรณ งามโรจน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายกรวุฒิ วิฑิตลชัย	ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	
๑.๔ นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑.๕ นางสุกัญญา เข้มชิด	ครูชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ กรรมการ
๑.๖ นางสาวเสาวลักษณ์ อุดตพรพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ ที่ปรึกษา	กรรมการ
๑.๗ นายจารึก ศุภพงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ เลขานุการ	กรรมการ
๑.๘ ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- กำหนดนโยบายในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ
- กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกำหนด
- รับทราบ และแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวพรพรรณ งามโรจน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสุกัญญา เข้มชิด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔ นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๕ นายโชติรัตน์ กรีถาวร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๖ นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี	ครู	กรรมการ
๒.๗ นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	ครู	กรรมการ
๒.๘ นางสาวรินรำไพ น้ำหอม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวมัลลิกา ขอบธูลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวปาจริย์ เต่าขาว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๒ นายจักรกฤษ โภธาราม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๓ นายณัฐพล นาครอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๔ ว่าที่ร้อยตรี อนุวัฒน์ ปานขำ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕ นายธีรพงษ์ กานูสนธ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ประชุม วางแผน ปรีกษาหารือ กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน
 ๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๓. จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ปกครองนักเรียน
 ๔. จัดทำเอกสาร เบิก - จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดำเนินการประชุมชั้นเรียน**๓.๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑**

ชั้น	คณะกรรมการ
ม.๑/๑	นางสาวพวงพยอม พุ่มจันทร์
	ว่าที่ร้อยตรี พงศ์ธาดา แก้วมะเรือง
	นายภราดร แซ่ลิ้ม
ม.๑/๒	นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ
	นางสาวอาทิตยา ยิมวิจิตรกุล
	นางสาวเยาวพา เอกรัมย์ย์
ม.๑/๓	ว่าที่ร้อยตรี อนุวัฒน์ ปานขำ
	นางสาวปาจริย์ เต่าขาว
	นายธีระเทพ พรหมสิทธิ์
ม.๑/๔	นางสาวสิริวรรณ โล่ห้วพัฒนา
	นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ
	นางสาวนันทน์ภัส ยานสิกโข

๓.๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ชั้น	คณะกรรมการ
ม.๒/๑	นายจารึก ศุภพงศ์
	นายอัครเจตน์ กลิ่นสุบรรณ
	นายพีรภัทร สารพัฒน์
ม.๒/๒	นายกรวุฒิ วิทยดลชัย
	นายจิราณัฐฉัตร ฉายารีน
	นางสาวธนัญญา สุทธิประภา
ม.๒/๓	นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส
	นางสาวนริพรพรรณ วงศ์จันทร์กุล
	นางสาวอันยธรรณ เรือนทอง
ม.๒/๔	นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ
	นายชัยวัฒน์ นามราช
	นางสาวรัตนชญา เทียวจำเริญ

๓.๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ชั้น	คณะกรรมการ
ม.๓/๑	ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก
	นายธีรพงษ์ กานูสนธิ์
	นางสาวนนทยา ยอดนิน
ม.๓/๒	นายสถาพร ขอเพียรกลาง
	นางสาวชุตติลักษณ์ พ่วงพี
	นายมาวัรดี สมะแอ
ม.๓/๓	นางสาวธัญยธรรณ อริยวิวัฒน์
	นางสาววรัญญา วงศ์ตั้ง
	นายพีรพัฒน์ แสงทอง
ม.๓/๔	นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี
	นางสาวดวงพร บาฮี
	นางสาวมาเรีนี มะลิลลา

“เรียนดี มีความสุข”

/๓.๔ ระดับชั้น...

๓.๔ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ชั้น	คณะกรรมการ
ม.๔/๑	นางสาววิจิตรา สีแดงกำ
	นายโชติรัตน์ กรีถาวร
	นางสาวอินทิรา ปัดถามา
ม.๔/๒	นายนที ทองคง
	นางสาวจุฬาลักษณ์ บัวบุญ
	นายทวีทรัพย์ จันมาทูล
ม.๔/๓	นางสาวประภาศิริ สุจริต
	นางสาวสุนันทา สิงห์ทอง
	นางสาวจุฬาลักษณ์ เกิดสมบัติ
ม.๔/๔	นางสุกัญญา เข้มขิต
	นางสาวณัชชา พลที
	นางสาวนาวาล เจ๊ะบู
ม.๔/๕	นางสาวรัตติยา จับประยงค์
	นายจักรกฤษ โปธาราม
	นายรัฐภูมิ อภัยโส

๓.๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ชั้น	คณะกรรมการ
ม.๕/๑	นางสาวสุกัญญา ชันอาษา
	นางวารภรณ์ ทองประสม
	นางสาวชวีตา หนูหมัด
ม.๕/๒	นางวรรณพัชร ชูจันอัด
	นางสาวชญชนก สุวรรณโชติ
ม.๕/๓	นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง
	นายภาดล อินทमानนท์
	นายวีรวัฒน์ จำปานนท์
ม.๕/๔	นางสาววรินรำไพ น้ำหอม
	นายธีรพัฒน์ พันธุ์สำโรง
	นายไชยกร ภูมิกาล
ม.๕/๕	นางสาวณภัทร จารีกฐิติ
	นางสาววิยาภรณ์ ทองพูล
	นางสาวกรกนก อินทรรักษา

๓.๖ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ชั้น	คณะกรรมการ
ม.๖/๑	นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา
	นางสาวมัลลิกา ขอบฐิติ
	นางสาววรินทร์ภักดิ์ พิบูลบท
ม.๖/๒	นางสาวพรรณณี วัลลา
	นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข
	นางสาวพิริยาพร เทศอัน
ม.๖/๓	นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน
	นางสาวเสาวนีย์ พลพวก
	นางสาวพราวพิศุทธิ์ เอียดสง
ม.๖/๔	นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์
	นายณัฐพล นาครอด
	นายเรืองฤทธิ์ จิตต์อำนวย
ม.๖/๕	นางสาวกานต์ธิดา อินใจ
	นางสาวนันทน์ภัส มณีชม

หน้าที่ ๑. แจกเอกสารการชำระเงินบำรุงการศึกษาให้แก่ผู้ปกครองในชั้นเรียน

๒. แจกเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนโดยผู้ปกครองต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียนในการยืนยันตัวตน พร้อมลงลายมือชื่อของนักเรียนเท่านั้น

๓. แจกผลการเรียนของนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ยกเว้นชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔

๔. ประชุมชั้นเรียนเพื่อชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ปกครองควรรับทราบ

๕. รับเงินค่าระบบ Student Care และส่งต่อครูศรนรินทร์ ยศประเสริฐ

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการอาคารสถานที่

๔.๑ ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายธีรพงษ์ กานุสนธิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๓ ว่าที่ร้อยตรี อนุวัฒน์ ปานขำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๕ นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๖ นายนที ทองคง	ครู	กรรมการ
๔.๗ นายศรนรินทร์ ยศประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๘ นายจักรกฤษ โปธาธรรม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๙ นายชัยวัฒน์ นามราช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๑๐ นักพัฒนา แม่บ้าน และพนักงานรักษาความปลอดภัย		กรรมการ
๔.๑๑ นายสิทธิศักดิ์ อันภักดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๒ นายภาคิน อินทมานนท์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมสถานที่ ณ หอประชุมดุสิตา แกรนด์ ฮอลล์ โดยจัดเก้าอี้ให้ผู้ปกครองที่มาประชุม
 ๒. จัดโต๊ะสำหรับรับลงทะเบียน ณ หอประชุมดุสิตา แกรนด์ ฮอลล์
 ๓. ดูแลความสะอาดของอาคารเรียน ห้องน้ำและบริเวณโรงเรียน ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
 ๔. จัดเตรียม โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับคณะกรรมการบริหารโรงเรียน
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๕.๑ นายโชติรัตน์ กริถาวร	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายธีรพงษ์ กานูสนธ์	ครู	กรรมการ
๕.๔ ว่าที่ร้อยตรี พงศ์ธาดา แก้วมะเรือง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๕ นายเจริญ สุกุนดี	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๕.๖ นายเดชา น้อยลา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๕.๗ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		กรรมการ
๕.๘ นายอัครเจตน์ กลิ่นสุบรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๙ นางสาวพวงพยอม พุ่มจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อทัศนูปกรณ์ ณ หอประชุมดุสิตา แกรนด์ ฮอลล์
 ๒. ควบคุมดูแลอุปกรณ์ไฟฟ้า สื่อทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งานตลอดกิจกรรม
 ๓. จัดเตรียม PowerPoint ต้อนรับผู้ปกครองในการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ณ ห้องประชุมดุสิตา แกรนด์ ฮอลล์
 ๔. จัดเตรียมวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียน
 ๕. จัดเตรียม PowerPoint การนำเสนอรายงานความก้าวหน้าการบริหารโรงเรียน
 ๖. บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวในการดำเนินกิจกรรม
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๖.๑ นางสุกัญญา เข้มชิด	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวสุกัญญา ชันอาษา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาววิจิตรา สีแดงกำ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๔ ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.๕ นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.๖ นางสาวธัญญธรณ์ อริยวิวัฒน์	ครู	กรรมการ
๖.๗ นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	ครู	กรรมการ
๖.๘ นายธีรพงษ์ กานูสนธ์	ครู	กรรมการ
๖.๙ นายนที ทองคง	ครู	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	ครู	กรรมการ

๖.๑๑ นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๒ นางสาวประภาศิริ สุจริต	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมเอกสารรายละเอียดการชำระเงินบำรุงการศึกษาให้แก่ครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียน
 ๒. จัดเตรียมหนังสือรับรองสำหรับใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินบำรุงการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด
ที่ผู้ปกครองนักเรียนสังกัด
 ๓. จัดเตรียมเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับแจกให้แก่ นักเรียน
 ๔. จัดเตรียมเอกสารการลงชื่อรับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน
 ๕. อำนวยความสะดวกด้านการขอใช้งบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การเบิกจ่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 ๖. จัดเตรียมเอกสารสำหรับผู้ปกครองที่มีความประสงค์ผ่อนผันเงินบำรุงการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
 ๗. จัดเตรียมเอกสารการบริจาคเงิน
 ๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๗.๑ นางสาวมัลลิกา ขอบธูลี	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายสถาพร ขอเพียรกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายโชติรัตน์ กรีถาวร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๔ นายอัครเจตน์ กลิ่นสุบรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๕ นางสาวพวงพยอม พุ่มจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๖ นางสาววิยาภรณ์ ทองพูล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๗ นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๘ นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๙ นายจักรกฤษ โภธาราม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๑๐ นายณัฐพล นาครอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๑๑ นางสาวจุฬาลักษณ์ บัวบุญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๑๒ นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗.๑๓ ว่าที่ร้อยตรี พงศ์ธาดา แก้วมะเรือง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗.๑๔ นางสาวเบญจพร เขียรนิทัศน์	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	กรรมการ
๗.๑๕ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		กรรมการ
๗.๑๖ คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗		กรรมการ
๗.๑๗ นายภาดล อินทมานนท์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๘ นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม	ครูธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดทำป้ายต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนที่มาร่วมประชุม
 ๒. ต้อนรับและรับลงทะเบียนผู้ปกครองที่มาร่วมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ณ หอประชุมดุสิตา แกรนด์ฮอลล์
 ๓. วางแผน กำหนดลำดับพิธีการต่าง ๆ ในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน
 ๔. จัดเตรียมพิธีกร ดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
 ๕. นำส่งใบลงทะเบียนผู้ปกครองไปยังคณะกรรมการฝ่ายประเมินผล
 ๖. จัดทำ One Page ประชาสัมพันธ์การจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการรักษาความปลอดภัยและจราจร

๘.๑ นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๘.๒ ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๘.๓ ว่าที่ร้อยตรี อนุวัฒน์ ปานขำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๔ นายโชติรัตน์ กรีถาวร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๕ นายธีรพงษ์ กานูสนธ์	ครู	กรรมการ
๘.๖ นางสาวชุตติลักษณ์ พ่วงพี	ครู	กรรมการ
๘.๗ นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๘ นายจักรกฤษ โภธาราม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๙ นางสาววรินรำไพ น้ำหอม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๑๐ นายณัฐพล นาครอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๑๑ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		กรรมการ
๘.๑๒ คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗		กรรมการ
๘.๑๓ พนักงานรักษาความปลอดภัย		กรรมการ
๘.๑๔ นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ดูแลความเรียบร้อยบริเวณหน้าประตูโรงเรียน
 ๒. แนะนำสถานที่สำหรับรับลงทะเบียนแก่นักเรียนและผู้ปกครอง
 ๓. อำนวยความสะดวก จัดระเบียบจราจรรวมทั้งที่จอดรถของคณะครู และบุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองที่เข้าร่วมการประชุม
 ๔. จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ผิวจราจรเป็นพื้นที่จอดรถ ไปยังสถานีตำรวจนครบาลบางเขน
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๙.๑ นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	ครู	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายนที ทองคง	ครู	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	ครู	กรรมการ
๙.๔ นายธีรพงษ์ กานูสนธ์	ครู	กรรมการ
๙.๕ นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๖ ว่าที่ร้อยตรี พงศ์ธาดา แก้วมะเรือง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๙.๗ นางสาวเบญจพร เขียรนิต์ศน์	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	กรรมการ
๙.๘ นางสาวสมศรี เรือนงาม	ลูกจ้างประจำ	กรรมการ
๙.๙ คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗		กรรมการ
๙.๑๐ นางสาวปาจริย์ เต่าขาว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๑ นางสาวสุนันทา สิงห์ทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมอาหารว่างและน้ำดื่มให้ฝ่ายบริหารขณะดำเนินการประชุม ณ หอประชุมดุสิตา แกรนด์ ฮอลล์
 ๒. จัดเตรียมน้ำดื่มแช่เย็น และแจกให้ผู้ปกครองที่มาประชุม
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารผลการเรียนนักเรียน

๑๐.๑ นายกรวุฒิ วิทิตลชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวนริพรพรรณ วงศ์จันทร์กุล	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นางสาวณภัทร จารีกฤติ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวดวงพร บาฬี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวธัญธรณ์ อริยวิวัฒน์	ครู	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวปาจริย์ เต่าขาว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐.๗ นางสาวจุฬาลักษณ์ บัวบุญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐.๘ นางสาวเบญจพร เขียรนิต์ศน์	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	กรรมการ
๑๐.๙ นางสาวรัตติยา จัปประยงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๑๐ นางสาวยุรภัทร์ แสงบรรจง	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมเอกสารรายงานผลการเรียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ , ๓ , ๕ และ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๑.๑ ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ ว่าที่ร้อยตรี อนุวัฒน์ ปานขำ	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นายณัฐพล นาครอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวปาจริย์ เต่าขาว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑.๕ นางสาววรินรำไพ น้ำหอม	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน
 ๒. สรุปจำนวนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ รายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
 ๓. สรุปผลการประเมิน และรายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวนงกรณต์ บรรเจิดธีรกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

กำหนดการ
การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
ณ หอประชุมดุสิตา แกรนด์ ฮอลล์ ชั้น ๓ อาคารจุลี
วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

- ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. - ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ลงทะเบียน
- ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. - นางสาวนงกรานต์ บรรเจิดธีรกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม
 เดินทางมาถึงยังหอประชุมดุสิตา แกรนด์ ฮอลล์
- ผู้ปกครองรับชมวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียน
 - พิธีกรแนะนำ ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม รองผู้อำนวยการโรงเรียน และ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
 - พิธีกรเรียนเชิญ นางสาวนงกรานต์ บรรเจิดธีรกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม
 จุฑารูป - เทียนบูชาพระรัตนตรัย
 - นางสาวนงกรานต์ บรรเจิดธีรกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม ประชุม
 ผู้ปกครองนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ เพื่อประชุมแจ้งนโยบาย
 การบริหารงานสถานศึกษาของภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้ผู้ปกครองนักเรียน
 ได้รับทราบ
 - แนะนำการใช้งานโปรแกรมจากระบบ Student Care
 - พิธีกรแนะนำ ครูที่ปรึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
- ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. - ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ พบครูที่ปรึกษา
- ครูที่ปรึกษาแจ้งแนวทางการชำระเงินบำรุงการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา
 ๒๕๖๗ ให้ผู้ปกครองได้รับทราบ
 - ครูที่ปรึกษามอบเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียน ตามนโยบาย
 เรียนฟรี ๑๕ ปี
 - ครูที่ปรึกษาแจ้งผลการเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒,๓,๕ และ ๖
 ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
 - ครูที่ปรึกษาให้ผู้ปกครองทำแบบประเมินความพึงพอใจ

หมายเหตุ

๑. เงินบำรุงการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
 - ๑.๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒,๓,๕ และ ๖ จำนวน ๓,๗๐๐ บาท
๒. วิธีการชำระเงินบำรุงการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มี ๓ วิธีการ ดังนี้
 - ๒.๑ ชำระผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ
 - ๒.๒ ชำระผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย
 - ๒.๓ ชำระผ่าน Application ธนาคาร
๓. การรับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียนผู้ปกครองจะต้องเป็นผู้ลงชื่อนักเรียนเท่านั้น และ
 จะต้องนำบัตรประชาชนของนักเรียนมายืนยันตัวตน

“เรียนดี มีความสุข”